Wawahi s.r.o.
Loosova 990/24
149 00 Praha
Česká republika
05623740 · CZ05623740
C 267595
info@ropere.com

ropere.com

Dokumenti naročila: splošni pogoji, pravila za reklamacije, informacije o odstopu in vzorčni odstopni obrazec

Splošni pogoji

1. Prodajalec in področje uporabe

Spletno trgovino ropere.com upravlja Wawahi s.r.o., Loosova 990/24, 149 00 Praha, Česká republika, identifikacijska številka 05623740, ID za DDV CZ05623740, vpisana v trgovinski register C 267595 (v nadaljevanju „ prodajalec“).

S prodajalcem se lahko povežete po e-pošti na info@ropere.com.

Ti splošni pogoji urejajo pogodbe o prodaji blaga, sklenjene prek spletne trgovine ropere.com med prodajalcem in kupcem. Določbe, označene kot veljavne za potrošnike, veljajo le za kupca, ki je potrošnik, torej fizično osebo, k i deluje zunaj svoje trgovske, poslovne ali poklicne dejavnosti.

2. Naročilo in sklenitev pogodbe

Predstavitev blaga v spletni trgovini je vabilo k oddaji naročila. Naročilo oddate tako, da izpolnite naročilni obrazec in pritisnete gumb „Naročilo z obveznostjo plačila“. Pred tem lahko preverite in popravite vse vnesene podatke, vključno z blagom, naslovom za dostavo, stroški dostave in skupno ceno.

Pogodba je sklenjena, ko prodajalec potrdi naročilo na vaš e-poštni naslov. Potrdilo vsebuje te splošne pogoje, pravila za reklamacije, informacije o pravici do odstopa in vzorčni odstopni obrazec kot dokument PDF, ki ga lahko shranite in natisnete. Prodajalec arhivira sklenjeno pogodbo in različico teh splošnih pogojev, ki ste jo sprejeli.

Pogodbo je mogoče skleniti v katerem koli jeziku, v katerem je ponujena spletna trgovina.

3. Cene in plačilo

Cene za potrošnike vključujejo davek na dodano vrednost po stopnji države dostave. Stroški dostave in skupna cena so prikazani v košarici pred oddajo naročila. Poslovnim strankam z veljavnim ID za DDV v drugi državi članici EU se zaračuna brez DDV po sistemu obrnjene davčne obveznosti.

Cena se plača ob oddaji naročila prek plačilnega prehoda družbe Comgate Payments, a.s. Na voljo so naslednji načini plačila:

- Apple Pay in Google Pay
- bančno nakazilo
- plačilna kartica (Visa, Mastercard, Maestro)

Prodajalec izda davčni dokument (račun) in vam ga pošlje v elektronski obliki.

4. Dostava

Države, v katere prodajalec dostavlja, stroški dostave in običajni dobavni roki so navedeni na strani Informacije o dostavi. Strošek dostave se izračuna glede na bruto težo blaga. Pošiljka je lahko razdeljena v več paketov.

Blago se običajno zapakira na dan naročila ali naslednji delovni dan in preda prevozniku, ki deluje v državi dostave. Tveganje poškodbe blaga preide na vas, ko blago prevzamete vi ali oseba, ki jo določite. Ob dostavi preverite paket.

5. Pravica do odstopa (potrošniki)

Kot potrošnik imate pravico, da v 14 dneh odstopite od pogodbe, ne da bi navedli razlog. Odstopni rok poteče 14 dni od dne, ko vi ali tretja oseba, ki ni prevoznik in ki jo določite, pridobite blago v fizično posest. Če ste naročili v več kosov blaga, ki so dostavljeni ločeno, rok teče od prejema zadnjega.

Za uveljavljanje pravice do odstopa morate prodajalca o svoji odločitvi obvestiti z nedvoumno izjavo. Uporabite lahko katerega koli od teh načinov:

- e-poštno sporočilo na info@ropere.com
- pismo na naslov Loosova 990/24, 149 00 Praha, Česká republika
- spletno funkcijo za odstop „Odstopi od pogodbe tukaj“, ki je na voljo na dnu vsake strani spletne trgovine in pri vašem naročilu

Uporabite lahko spodnji vzorčni odstopni obrazec, vendar to ni obvezno. Za upoštevanje odstopnega roka zadostuje, da sporočilo pošljete pred potekom roka.

Če odstopite od pogodbe, vam prodajalec vrne vsa prejeta plačila, vključno s stroški dostave (razen dodatnih stroškov, ki nastanejo, ker ste izbrali drug način dostave kot najcenejšo ponujeno standardno dostavo), brez nepotrebnega odlašanja in v vsakem primeru najpozneje v 14 dneh od dne, ko je obveščen o vaši odločitvi o odstopu. Za vračilo uporabi isto plačilno sredstvo, kot ste ga uporabili pri prvotni transakciji, razen če ste se izrecno dogovorili drugače; v nobenem primeru vam zaradi takega vračila ne bodo nastali stroški. Prodajalec lahko vračilo zadrži, dokler ne prejme blaga nazaj ali dokler ne predložite dokazila, da ste ga poslali nazaj, kar nastopi prej.

Blago morate vrniti brez nepotrebnega odlašanja in v vsakem primeru najpozneje v 14 dneh od dne, ko ste sporočili odstop. Prodajalec vam sporoči naslov za vračilo v vaši državi. Neposredne stroške vračila blaga krijete vi.

Odstopite lahko tudi, če ste blago razpakirali ali preizkusili. Odgovorni ste le za zmanjšanje vrednosti blaga, ki je posledica ravnanja z blagom, ki ni potrebno za ugotovitev narave, značilnosti in delovanja blaga.

Pravica do odstopa ne velja za blago, izdelano po vaših specifikacijah ali jasno prilagojeno vam, ter za zapečatene z vočne ali video posnetke ali računalniško programsko opremo, ki so bili po dostavi odpečateni.

6. Pravice zaradi neskladnosti (zakonska garancija)

Prodajalec odgovarja, da je blago ob prevzemu brez napak, zlasti da ima dogovorjene lastnosti, je primerno za običajen namen, je dobavljeno v dogovorjeni količini in je skladno z zakonskimi zahtevami.

Kot potrošnik lahko uveljavljate svoje pravice za napako, ki se pokaže v 24 mesecih od prevzema blaga. To velja za vse novo blago, vključno z baterijami in dodatki. Za rabljeno blago se lahko rok skrajša na 12 mesecev le, če je to navedeno na strani izdelka in v naročilu. Za napako, ki se pokaže v enem letu od prevzema, se domneva, da je obstajala že ob prevzemu, razen če to ni v skladu z naravo blaga ali napake.

Obraba zaradi običajne uporabe, vključno s postopno izgubo zmogljivosti baterije, ni napaka. Poslovna garancija se zagotovi le, če jo prodajalec ali proizvajalec izrecno da v pisni obliki; vaših pravic zaradi neskladnosti ne omejuje.

7. Pravila za reklamacije

Reklamacijo lahko vložite po e-pošti na info@ropere.com ali tako, da blago pošljete na naslov, ki vam ga sporoči prodajalec. Opišite napako in rešitev, ki jo zahtevate.

Prodajalec vam bo reklamacijo pisno potrdil in navedel datum vložitve, njeno vsebino, zahtevano rešitev in način, kako boste obveščeni o izidu. O reklamaciji bo odločil v 3 delovnih dneh; v ta rok se ne šteje čas, potreben za strokovno oceno napake. Reklamacija, vključno z odpravo napake, bo rešena brez nepotrebnega odlašanja in najpozneje v 30 dneh od vložitve, razen če se strinjate z daljšim rokom. Datum in način rešitve vam bo prodajalec pisno potrdil.

Če ima blago napako, lahko zahtevate popravilo ali zamenjavo. Prodajalec lahko izbrano rešitev zavrne, če je nemogoča ali nesorazmerno draga. Ustrezno znižanje cene ali odstop od pogodbe lahko zahtevate, če:

- iz izjave prodajalca ali okoliščin izhaja, da napaka ne bo odpravljena v razumnem roku ali brez znatnih nevšečnosti za vas
- je prodajalec zavrnil odpravo napake ali je ni odpravil v navedenem roku
- napaka pomeni bistveno kršitev pogodbe
- se je napaka po popravilu ponovno pokazala

Zaradi nebistvene napake od pogodbe ne morete odstopiti. Če je reklamacija upravičena, vam prodajalec povrne stroške, ki ste jih razumno imeli z njeno vložitvijo.

8. Izvensodno reševanje sporov

Če niste zadovoljni s tem, kako je prodajalec obravnaval vašo reklamacijo ali zahtevo, se najprej obrnite na prodajalca na info@ropere.com. Potrošnik lahko predlog za izvensodno reševanje spora vloži pri Češki trgovinski inšpekciji (Česká obchodní inspekce), pristojnem organu za izvensodno reševanje potrošniških sporov: https://adr.coi.cz.

Potrošniki iz drugih držav članic EU lahko pomoč poiščejo tudi pri Evropskem potrošniškem centru v svoji državi (mreža ECC-Net). Na Češkem je to Evropski potrošniški center Češke republike: https://www.evropskyspotrebitel.cz.

9. Nadzorni organi

- varstvo osebnih podatkov: Urad za varstvo osebnih podatkov, https://uoou.gov.cz
- varstvo potrošnikov: Češka trgovinska inšpekcija, https://www.coi.cz

Kako prodajalec obdeluje osebne podatke, je opisano v politiki zasebnosti.

10. Seznam daril

Seznam daril je seznam želja, ki ga je mogoče deliti in ki ga imetnik računa lahko ustvari iz izdelkov, ponujenih na naši strani. Kdor koli ima povezavo do seznama daril, lahko za izdelek na njem prispeva poljuben znesek. Prispevek ni nakup blaga in sam po sebi ne ustvari pogodbe o prodaji ali dostavi blaga. Noben izdelek se ne odpošlje in obveznost dostave ne obstaja, dokler lastnik seznama izdelka aktivno ne potrdi in dokler ni ustvarjeno ustrezno naročilo. Od tega trenutka je naročilo običajen nakup, za katerega veljajo ti splošni pogoji.

Ime, ki ga navede prispevatelj, in znesek njegovega prispevka sta javno prikazana vsakomur, ki ima povezavo do seznama daril. E-poštni naslov prispevatelja ni nikoli javno prikazan. Prispevateljem je prikazano ime, ki ga je izbral lastnik seznama, nikoli pa njegov naslov za dostavo.

Prispevki se zaračunajo takoj. Če seznam daril poteče, ne da bi lastnik potrdil izdelek, ali če je treba prispevek vrniti iz drugega razloga, ga prodajalec ročno vrne prek Comgate. Če menite, da bi vam bilo treba vrniti prispevek, se obrnite na nas na info@ropere.com.

Seznam daril samodejno poteče, privzeto 30 dni po nastanku; lastnik ga lahko podaljša do 90 dni od nastanka. Cena izdelka se ob prispevku ne določi. Ko lastnik potrdi izdelek, veljata njegova cena in strošek dostave v tistem trenutku. Presežek se upošteva pri stroških dostave ali se, odvisno od nastavitev seznama, pripiše lastniku; manjkajoči znesek mora za dokončanje naročila plačati lastnik.

11. Končne določbe

Za pogodbo se uporablja pravo Češke republike. Če ste potrošnik z običajnim prebivališčem v drugi državi članici EU, ohranite varstvo, ki vam ga zagotavljajo kogentne določbe prava te države.

Prodajalec lahko te splošne pogoje spremeni. Za vaše naročilo velja različica, ki ste jo sprejeli ob njegovi oddaji. Vse prejšnje različice ostanejo na voljo na spletni strani spletne trgovine.

Vzorčni odstopni obrazec

(izpolnite in vrnite ta obrazec samo, če želite odstopiti od pogodbe)

Za: Wawahi s.r.o., Loosova 990/24, 149 00 Praha, Česká republika, e-pošta: info@ropere.com

Obveščam/obveščamo (*), da odstopam/odstopamo (*) od pogodbe o nakupu naslednjega blaga (*)/o opravljanju naslednje storitve (*):

Datum

Ime potrošnika(-ov)

Naročeno dne (*)/prejeto dne (*)

Naslov potrošnika(-ov)

Podpis potrošnika(-ov) (samo če se ta obrazec pošlje v papirni obliki)

(*) Neustrezno prečrtajte.